

**План работы педагога-наставника Побирухиной С.Г.  
с молодым специалистом, учителем начальных классов Фирсовой Е.С  
на 2023-2024 уч. год**

**Цель** - создание организационно-методических условий успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы и организация помощи в воспитательной работе с классным коллективом для *повышения качества образовательных услуг*

**Задачи:**

- определить уровень профессиональной подготовки молодого специалиста;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- прививать интерес к педагогической деятельности, ускорить процесс профессионального становления учителя;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Направления в работе:**

- знакомство с нормативно-правовыми документам в сфере образования;
- работа со школьной документацией (инструктажи, контроль над ведением документации: рабочие программы, поурочные планы, электронный классный журнал, журнал внеурочных занятий, личные дела учащихся, тетради учащихся, дневник классного руководителя);
- методическая работа (становление преподавателя);
- воспитательная работа (становление классного руководителя);
- работа по теме самообразования (профессиональный рост).

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.

4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
7. Организация мониторинга эффективности деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптации начинающего педагога (после декретного отпуска) в школьном учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

<i>Планирование и организация работы по предмету</i>	<i>Планирование и организация воспитательной работы</i>	<i>Работа со школьной документацией</i>	<i>Контроль за деятельностью молодого специалиста</i>
<b>Сентябрь</b>			
Изучение программ, методических записок, пособий. Изучение документов по ФГОС. ФРП. Составление рабочих программ по предметам Собеседование.	Планирование воспитательной работы на год. Собеседование. Особенности составления плана воспитательной работы.	Практическое занятие «Как вести электронный журнал». Оформление учебной программы, личных дел учащихся. Определение темы самообразования. Планирование работы по теме самообразования.	Оформление тематического планирования. Взаимопосещение уроков. Составление плана совместной работы.
<b>Октябрь</b>			

Современный урок, план урока и его анализ.	Методика проведения родительских собраний.	Практическое занятие «Как работать с тетрадями учащихся».	Посещение уроков. Ведение тетрадей, взаимопроверка тетрадей.
<b>Ноябрь - Декабрь</b>			
Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Окружающий мир в ОС «Школа России». Консультации по составлению отчетов по итогам административных контрольных работ, отчетов по классу.	Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников. Помощь в подготовке конкурса «Молодой педагог» Помощь в организации круглого стола «Молодой педагог – наставник. Проблемы. Пути решения».	Как вести протоколы родительских собраний. Диагностика успешности педагогической деятельности, выявление проблем. Заполнение карты затруднений.	Поурочные планы. Проверка выполнения программы. Привлечение педагога для составления проекта декады начальной школы. Методическая помощь в разработке открытого урока в рамках МО. Проверка выполнения программы и качества работы в ЭКЖ.
<b>Январь</b>			
Уроки математики	Предупреждение педагогической запущенности учащихся	Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС, ФРП.	Ведение тетрадей. Пополнение методической копилки учителя.
<b>Февраль</b>			
Методы активизации познавательной деятельности учащихся. Русский язык .	Индивидуальные беседы с родителями	Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС, ФРП Помощь в формировании «Портфолио учителя» в электронном варианте.	Взаимопосещение уроков. Контроль над посещением занятий в творческой группе молодых педагогов.
<b>Март</b>			
Инновационные процессы в обучении. Литературное чтение.	Изучение сплоченности детского коллектива. Изучение и проведение методики «Социометрия».	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы	Проверка выполнения программы и качества работы в ЭКЖ.
<b>Апрель</b>			
Организация повторения.	Подбор материала для внутри	Составление итоговых тестов для проверки.	Посещение уроков и

Подготовка к годовым контрольным работам	классного праздника. Методическая помощь в подготовке социального проекта и исследовательских работ учащихся.	Пополнение материала по теме самообразования.	внеклассных мероприятий.
<b>Май</b>			
Составление учебно-методической базы на следующий год.	Итоги воспитательной работы за год. Консультации по составлению отчетов по итогам административных контрольных работ, отчетов по классу	Оформление документации. Составление отчета. Диагностика успешности педагогической деятельности, выявление проблем. Заполнение карты затруднений.	Собеседование по итогам за год (успеваемость, качество, выполнение программы) Отчет о совместной работе.